

ПРИНЯТО
на заседании совета
МБУ ДО «ДЮСШ № 16»

« 01 » 09 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДЮСШ № 16»
М.Г. Самарцева



« 01 » 09 20 15 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

О

СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 16»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Совет МБУ ДО «ДЮСШ № 16» г.о. Самара, далее Совет школы, как орган общественного самоуправления создается и действует в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав школы как образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширения коллегиальных, демократических форм управления, воплощая в жизнь государственно-общественные принципы управления. Работает в тесном контакте с администрацией школы и общественными организациями.

2. СОСТАВ СОВЕТА ШКОЛЫ

Состав Совета школы формируется из представителей:

- Администрации школы;
- Педагогических и иных работников школы;
- Родителей (законных представителей) учащихся;
- Учащихся;

Учредитель школы имеет право направления для работы в Совете школы своего представителя.

Директор школы является членом Совета школы по должности, но не может быть его председателем.

Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

3. ЗАДАЧИ СОВЕТА ШКОЛЫ

Совет школы:

- Решает важнейшие вопросы деятельности школы, определяет основные направления и перспективы развития, определяет принцип распределения средств на текущий период.
- Утверждает план развития школы.
- Выступает с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов.
- Определяет пути взаимодействия школы с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов.
- Рассматривает вопросы укрепления материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств.
- Заслушивает отчет о работе директора школы, в том числе о расходовании внебюджетных средств.
- Согласовывает вопросы передачи в аренду имущества школы.
- Решает конфликты в области образования между участниками образовательного процесса, создавая для этих целей Конфликтную комиссию.
- Решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета школы, действующим законодательством, Уставом школы и локальными актами школы.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЫ

Заседание Совета школы созывается не реже одного раза в год. Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, директор школы, а так же не менее 3-х членов его состава.

Решения Совета школы правомочны, если на его заседании присутствовало не менее $2/3$ состава и за них проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется Советом школы. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех участников образовательного процесса.

На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета, которые хранятся в школе.